



**«Утверждаю»**  
Директор ГБОУ СОШ  
п. Масленниково  
Н.И. Шустова  
«      »        2024г.

**ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА  
«УЧИТЕЛЬ - ВОСПИТАТЕЛЬ»  
на 2024/2025 учебный год  
ГБОУ СОШ п. Масленниково**

**Составитель: Зворыгина Н.И**

Срок реализации: 1 год

2024 г.

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Профессиональное становление воспитателя
Форма наставничества	учитель-воспитатель
Роль наставничества	наставник
ФИО, должность наставника	Зворыгина Наталья Ивановна. Учитель начальных классов
Сведения о наставнике	
педагогический стаж работы	37 лет
стаж наставнической деятельности	6 лет
информация об аттестации	первая квалификационная категория
профессиональные достижения	
результативность участия в конкурсной деятельности	
ФИО, должность,	Киянец Светлана Владимировна, воспитатель
педагогический стаж работы наставляемого	
Цель программы	организация наставничества с целью оказания помощи воспитателя в профессиональном становлении
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу с воспитателем на основе выявленных потенциальных его возможностей;</li> <li>• повышать профессиональный уровень воспитателя с учетом его потребностей, затруднений, достижений; развивать творческий потенциал молодого педагога, мотивировать его к участию в инновационной деятельности; проследить динамику развития профессиональной деятельности педагога;</li> <li>• повышать продуктивность работы и результативность учебно-воспитательного процесса; создать условия для удовлетворения запросов по самообразованию</li> </ul>
Сроки и этапы реализации программы	1 год
Ожидаемые результаты программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;</li> <li>- повышение профессиональной компетентности воспитателя в вопросах педагогики и психологии;</li> </ul>

## **Актуальность программы**

**Актуальность персонализированной программы наставничества обусловлена реализацией образовательного процесса с учётом требований ФГОС ДО; организации адаптацией вновь принятого педагога; организацией молодого педагога; необходимостью повышения уровня профессиональных компетентностей вновь принятых педагогов.**

**1. Цель программы:** реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в Автономном учреждении, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию педагогических работников, самореализации и закреплению молодых/начинающих специалистов в педагогической профессии.

### **Задачи:**

Привитие педагогам интереса к педагогической деятельности, психолого – педагогическая поддержка и помощь в проектировании и моделировании воспитательно – образовательного процесса;

- 1.1. в проектировании развития личности каждого ребёнка и детского коллектива в целом;
- 1.2. в формировании умений теоретически обоснованно выбирать средства, методы и организационные формы воспитательно – образовательной работы;
- 1.3. в формировании умений определять и точно формулировать конкретные педагогические задачи, моделировать и создавать условия для их решения;
- 1.4. в формировании уровня профессиональной деятельности и педагогической позиции;
- 1.5. способствовать успешной адаптации к корпоративной культуре, правилам поведения в Автономном учреждении.

## **2. Краткое описание видов и форм наставничества, которые применяются в персонализированной программе наставничества**

**Достижение поставленной цели персонализированной программы наставничества планируется посредством применения персонального вида наставничества.**

**В Автономном учреждении применяется форма наставничества «педагог – педагог» по отношению к наставнику или к группе наставляемых. Применение форм наставничества выбирается в зависимости от цели персонализированной программы наставничества педагога, имеющиеся профессиональные затруднения.**

## **3. Ожидаемые результаты внедрения целевой модели наставничества**

**В результате работы педагогов в рамках наставничества ожидается:**

- 3.1. улучшение психологического климата в образовательной организации, как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнёрства;
- 3.2. плавный «вход» вновь принятого, молодого педагога и специалиста в целом в профессию, построение продуктивной среды в педагогическом коллективе на основе взаимообогащающих отношений начинающих и опытных педагогов.

- 3.3. адаптация педагога в новом педагогическом коллективе;
- 3.4. измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов и сотрудников ДОУ, связанное с развитием гибких навыков и мета – компетенций;
- 3.5. рост информированности о перспективах самостоятельного выбора векторов творческого развития, карьерных и иных возможностях;
- 3.6. снижение проблем адаптации в новом коллективе: психологические, организационные и социальные.

#### 4. Мониторинг работы педагогов в рамках наставничества

**Мониторинг в рамках наставничества осуществляется педагогом – наставником и куратором на начало работы наставнической пары/группы, на конец отчётного периода персонализированной программы наставничества (май).**

#### Программа наставничества:

№	Выявленные профессиональные затруднения	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
<b>Выявление профессиональных затруднений педагогических работников</b>					
1.1.	Организационные вопросы. Помощь в изучении программ, пособий. Составление рабочих программ и календарно – тематического планирования. Групповая документация.	Изучение нормативно – правовой базы ДОО(рабочая программа, учебный план, годовой план работы ДОО на 2024-2025 уч. год). Изучение документация по организации образовательной деятельности. (Календарно-тематический план (ежедневный), перспективный план, план работы с Родителями воспитанников).	<b>1-2 неделя сентября</b>	Педагог - наставник	Применение полученных знаний на практике.
1.2.	Выявление профессиональные затруднения. Адаптация. Помощь педагогу в проведении диагностического обследования детей.	Анкетирование, собеседование. Изучение документация по организации образовательной деятельности. (Карты развития, мониторинга, диагностики детей).	<b>3-4 неделя сентября</b>	Педагог - наставник	Компетентность педагога в организации оценки индивидуального развития детей.
<b>Организационно – методическая работа по развитию профессиональных компетенций педагогических работников</b>					

2.1	Виды и организация режимных моментов в ДОО	Посещение наставником режимных моментов в утренний отрезок времени. Организация утреннего приема детей (общение с родителями, индивидуальная работа и игровая деятельность).	<b>октябрь</b>	Педагог - наставник	Компетентность педагога в организации работы с режимных моментов в ДООУ.
2.2.	Посещение образовательной деятельности	Взаимопосещение образовательной деятельности.	<b>ноябрь</b>	Педагог - наставник	Посещение и анализ ООД с целью выявления
	воспитателя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи	Консультация «Подготовка и проведение ООД»			затруднений унаставляемого.
2.3.	Педагогическое самообразование :выбор темы, постановка целей и задач, подбор литературы по теме самообразования.  Анализ организации деятельности во второй половине дня (подъем, гимнастика, индивидуальная работа, общение с родителями и т.д.).	Консультация по самообразованию. Беседа «Конфликтные ситуации между детьми и способы их устранения». Обсуждение конкретных примеров. Поиск компромиссов и путей выхода из различных ситуаций между детьми.  Консультация «Организация воспитательно-образовательной работы с детьми с в вечерние часы».	<b>декабрь</b>	Педагог - наставник	Профессиональный рост педагога. Компетентность специалиста в конфликтных ситуациях.
2.4.	Помощь в составлении плана Индивидуальной работы с детьми. Консультация наставника, наблюдение за работой специалиста (совме	Организация Индивидуальной работы с детьми. Знакомство с Новыми игровыми технологиями И способа их использования в работе с	<b>январь</b>	Педагог - наставник	Компетентность педагога в ведении документации.

	стной игровой деятельности). Совместной игровая деятельность (наставник – дети-Молодой специалист).	детьми в Течение учебного года. Мастер – класс: проведение сюжетно-ролевой игры.			
2.5.	Затруднения в использовании презентаций на занятии в работе с детьми	Посещение занятия. Использование в работе ИКТ. Консультация, использование презентаций в	<b>февраль</b>	Педагог - наставник	Использование современных технологий в воспитательном процессе. Использование в рабо

		работе с детьми и родителями.			те проектов.
2.6.	Затруднение в организации работы с родителями	Посещение родительского собрания. Консультация о Правилах оформления родительских уголков, папок передвижек, Наличие материала, способах их оформления.	<b>март</b>	Педагог - наставник	Компетентность педагога Информирование родителей о жизни детей в детском саду.
<b>Мониторинг эффективности качества реализации персонализированной программы наставничества</b>					
3.1.	Затруднения в проведении мониторинга и проведении прогулки.	Анкетирование Посещение прогулки. Индивидуальная консультация «Подготовка и проведение прогулки».	<b>апрель</b>	Педагог - наставник	
3.2.		Собеседование	<b>апрель - май</b>	Педагог - наставник	
3.3	Повторное посещение НОД или режимных моментов.	Организация самостоятельного проектирования ООД.  Открытый показ. Анализ и самоанализ ООД.	<b>май</b>	Педагог - наставник	Компетентность педагога в проектировании и анализе ООД
3.4.	Проектирование конспектов ООД в контексте требований ФГОС ДО	Анализ документов. Итоги Работы специалиста по самообразованию за год.		Педагог - наставник	