

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа пос. Масленниково
муниципального района Хворостянский Самарской области**

СОГЛАСОВАНО
на Управляющем совете школы
протокол № _____ от _____
Председатель Управляющего совета
« _____ » _____ г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ п. Масленниково
_____ Н.И. Шустова
Приказ № 105/11р от 02.09.2024г



ПОЛОЖЕНИЕ

№ _____

о школьном сайте

Школьный сайт создан для решения образовательно-воспитательных задач в рамках Концепции школы социального развития личности – современной открытой образовательной системы и коммуникативно-информационной функции образовательного учреждения.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение об официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 3 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области (далее – сайт Учреждения), в дальнейшем - «Положение», определяет цели, задачи, требования к официальному сайту Учреждения, порядок организации работ по его функционированию.

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституцией РФ, ст. 8;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 29;
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (в ред. от 29.12.2020г.);
- Федеральным законом от 31.12.2014г. № 531-ФЗ «О внесении изменений в статьи 13,14 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите

информации» и Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях»;

- Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ «О рекламе», ст. 18;
- Федеральным законом РФ от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ», ст. 14;

- Федеральным законом «О защите конкуренции»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 N 1802
- "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации";

• Указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, Правительства Самарской области и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся,

- Уставом ГБОУ СОШ п. Масленниково,
- настоящим Положением, локальными правовыми актами ГБОУ СОШ п. Масленниково.

• Федеральным законом от 29.12.2022 №631-ФЗ. "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"

Сайт Учреждения является электронным общедоступным информационным ресурсом информации о деятельности Учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

Информация, представленная на сайте Учреждения, является открытой и общедоступной, если федеральным законом она не относится к сведениям, составляющим государственную тайну, коммерческую тайну, служебную тайну или к иной информации, в отношении которой устанавливается режим обязательного соблюдения конфиденциальности и ответственности за ее разглашение.

Официальный сайт Учреждения размещается по адресу:

– [http://v2/otmetka5ballov.ru/](http://v2.otmetka5ballov.ru/), на сервере, размещенном на территории Российской Федерации.

Целями создания Сайта Учреждения являются:

обеспечение открытости деятельности Учреждения;

реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной

безопасности;

реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления Учреждением;

информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Учреждения, о программе развития Учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

защита прав и интересов участников образовательного процесса;

обеспечение полноты информации о деятельности Учреждения, обеспечение регулярного обновления информации;

предоставление достоверной информации об Учреждении для осуществления независимой оценки качества образования.

Создание и функционирование сайта Учреждения направлены на решение следующих задач:

обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Учреждения;

создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров Учреждения;

осуществление обмена педагогическим опытом;

стимулирование творческой активности педагогических работников и обучающихся.

Настоящее Положение принимается на Управляющем совете Учреждения и утверждается директором Учреждения.

Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

Пользователем сайта Учреждения может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть «Интернет».

Настоящее Положение вступает в силу с 1 марта 2022 года и действует бессрочно или до внесения изменений.

1. ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА САЙТА УЧРЕЖДЕНИЯ

Информационный ресурс сайта Учреждения формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью Учреждения.

Информационный ресурс сайта Учреждения является открытым и общедоступным. Информация сайта Учреждения излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

Сайт Учреждения является структурным компонентом единого информационного

образовательного пространства (региона, территории, города), связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона.

Информация, размещаемая на сайте Учреждения, не должна:

нарушать авторское право;

содержать ненормативную лексику;

унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;

содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;

противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

Структура официального сайта Учреждения определяется в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» и содержит специальный раздел «Сведения об образовательной организации», подразделы «Основные сведения», «Структура и органы управления образовательной организацией», «Документы», «Образование»; «Руководство», «Педагогический (научно-педагогический) состав», «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда», «Стипендии и меры поддержки обучающихся», «Международное сотрудничество». «Организация питания в образовательной организации», «Образовательные стандарты и требования»,

Специальный раздел «Сведения об образовательной организации» должен содержать следующие подразделы:

Подраздел "Основные сведения".

Главная страница подраздела должна содержать информацию:

о полном и сокращенном наименовании Учреждения, о дате создания Учреждения, об учредителе, учредителях Учреждения, о наименованиях представительств и филиалов Учреждения (при наличии) (в том числе, находящихся за пределами РФ), о месте нахождения Учреждения, его представительств и филиалов (при наличии), режиме, графике работы Учреждения, его представительств и филиалов (при наличии), о контактных телефонах Учреждения, его представительств и филиалов (при наличии), об

адресах электронной почты Учреждения, его представительств и филиалов (при наличии), об адресах официальных сайтов представительств и филиалов Учреждения (при наличии) или страницах в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе не указанных в приложении к лицензии (реестре лицензий) на осуществление образовательной деятельности в соответствии с [частью 4 статьи 91](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". При размещении информации о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с Федеральным [законом](#) "Об образовании в Российской Федерации" не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности, данные указываются в виде адреса места нахождения, в том числе:

- а) места осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ;
- б) места проведения практики;
- в) места проведения практической подготовки обучающихся; г) места проведения государственной итоговой аттестации;
- д) места осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам;

Подраздел "Структура и органы управления образовательной организацией".

Главная страница подраздела должна содержать информацию о структуре и об органах управления Учреждения с указанием наименований органов управления, структурных подразделений, обеспечивающих осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида, направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений, местах нахождения структурных подразделений, адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии), адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии), о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным [законом](#) от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее - электронный документ).

Подраздел "Документы".

На главной странице подраздела должны быть размещены следующие документы:

- а) в виде копий и электронных документов
 - устав образовательной организации;

- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор (при наличии);
- локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

- правила приема обучающихся;
- режим занятий обучающихся;
- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии).

Подраздел "Образование".

Подраздел должен содержать информацию о:

а) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой (за исключением образовательных программ дошкольного образования), представляемую в виде образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим отдельные компоненты образовательной программы, с указанием для каждой из них следующей информации:

а) об уровне общего или профессионального образования, о наименовании образовательной программы (для общеобразовательных программ);

б) о форме обучения (за исключением образовательных программ дошкольного образования);

в) о нормативном сроке обучения, коде и наименовании профессии, специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки (для образовательных программ

высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры и программам ассистентуры-стажировки);

о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам, в том числе:

- о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации;
- о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов;
- о численности обучающихся за счет средств физических и (или) юридических лиц.

о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами, по каждой общеобразовательной программе и каждой профессии, специальности, в том числе научной, направлению подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессиональных образовательных программ)

о языках образования (в форме электронного документа)

Образовательные организации, реализующие профессиональные образовательные программы, дополнительно, для каждой образовательной программы указывают информацию:

- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования, каждой научной специальности с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям
 - о результатах перевода, восстановления и отчисления;
 - о трудоустройстве выпускников в виде численности трудоустроенных выпускников прошлого учебного года, освоивших основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального и высшего образования, по каждой профессии, специальности, в том числе научной, направлению подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки
- Подраздел "Образовательные стандарты".

Информация о федеральных государственных образовательных стандартах,

федеральных государственных требованиях, об образовательных стандартах и самостоятельно устанавливаемых требованиях (при их наличии) размещается с приложением копий

соответствующих документов, электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным [законом](#) "Об электронной подписи" (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией)

Подраздел "Руководство» Главная страница подраздела должна содержать следующую информацию:

а) о руководителе образовательной организации, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

б) о заместителях руководителя образовательной организации (при наличии), в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

в) о руководителях филиалов, представительств образовательной организации (при наличии), в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

Подраздел «Педагогический состав»

Главная страница подраздела должна содержать информацию о персональном составе педагогических работников, в том числе:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) педагогического работника;

б) занимаемая должность (должности);

в) преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);

г) уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;

д) ученая степень (при наличии);

е) ученое звание (при наличии);

- ж) сведения о повышении квалификации (за последние 3 года);
- з) сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);
- и) сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- к) наименование общеобразовательной программы (общеобразовательных программ)

Подраздел "Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда".

Главная страница подраздела должна содержать информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- о наличии оборудованных учебных кабинетов;
- о наличии оборудованных объектов для проведения практических занятий;
- о наличии оборудованных библиотек;
- о наличии оборудованных объектов спорта;
- о наличии оборудованных средствах обучения и воспитания;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
- о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, формировании платы за проживание в общежитии;
- о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:
- об обеспечении доступа в здания образовательной организации, в том числе в общежитие, интернат, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Подраздел "Платные образовательные услуги".

Главная страница подраздела должна содержать информацию о порядке оказания платных образовательных услуг в виде электронных документов:

- а) о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- б) об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

в) об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

Подраздел "**Финансово-хозяйственная деятельность**". Главная страница подраздела должна содержать информацию:

а) информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется:

за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

за счет бюджетов субъектов Российской Федерации;

за счет местных бюджетов;

по договорам об оказании платных образовательных услуг;

б) информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

в) информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

г) копия плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетную смету образовательной организации в форме электронного документа.

Подраздел "Вакантные места для приема (перевода) обучающихся".

Главная страница подраздела должна содержать информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе, направлению подготовки, по имеющимся в Учреждении бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе:

количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации;

количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов;

количество вакантных мест для приема (перевода) за счет средств физических и (или)

юридических лиц;

Подраздел " Стипендии и меры поддержки обучающихся "

Главная страница подраздела должна содержать информацию о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий;

о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;

о наличии общежития, интерната;

о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся;

о формировании платы за проживание в общежитии;

Подраздел "Международное сотрудничество"

Главная страница подраздела должна содержать информацию:

о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии)

Подраздел «Организация питания в образовательной организации»

Главная страница подраздела должна содержать информацию:

об условиях питания и охраны здоровья обучающихся

об условиях питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе:

- меню ежедневного горячего питания;
- информацию о наличии диетического меню в общеобразовательной организации;
- перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в общеобразовательной организации;
- перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию;
- форму обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию.

Подраздел «Образовательные стандарты и требования»

Главная страница подраздела должна содержать информацию:

о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях. Информация размещается в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к официально опубликованным нормативным правовым актам;

об утвержденных образовательных стандартах, самостоятельно устанавливаемых требованиях с приложением образовательных стандартов, самостоятельно

устанавливаемых требований в форме электронного документа или копии.

Информационное наполнение сайта осуществляется в порядке, определяемом п.3. данного Положения.

Официальный сайт обеспечивает наличие альтернативной версии для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями по зрению).

При размещении информации на сайте в виде файлов к ним устанавливаются следующие требования:

обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя ("гипертекстовый формат");

обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра ("документ в электронной форме").

Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые Учреждением, могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов ("графический формат").

Форматы размещенной на сайте Учреждения информации должны:

а) обеспечивать свободный доступ пользователей к информации, размещенной на сайте Учреждения, на основе общедоступного программного обеспечения. Пользование информацией, размещенной на сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на сайте Учреждения;

б) обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на сайте Учреждения, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.

Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

б) сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;

в) отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в

электронной копии документа должен быть читаемым;

г) электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям [статьи 6](#) Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

Информация, указанная в пункте 2.6. настоящего Положения, представляется на сайте Учреждения в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

Все страницы официального сайта Учреждения, содержащие сведения, указанные в пункте 2.6. настоящего Положения, должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями сайта на соответствующих страницах специального раздела.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННОГО НАПОЛНЕНИЯ И СОПРОВОЖДЕНИЯ САЙТА

Информационное наполнение и актуализация Сайта осуществляется совместными усилиями директора учреждения и ответственного за работу Сайта.

Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-техническая поддержка возлагается на ответственного за работу сайта (далее - Администратор).

Администратор обеспечивает качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с эксплуатацией Сайта: изменение дизайна и структуры, размещение новой и удаление устаревшей информации, публикация информации из баз данных, разработка новых web-страниц, реализация политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

Директор школы осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации, по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационного ресурса.

Непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на Администратора.

Информация, готовая для размещения на Сайте, предоставляется в электронном

виде системному администратору, который оперативно обеспечивает ее размещение в соответствующем разделе Сайта.

Текущие изменения структуры Сайта осуществляются Администратором по согласованию с директором школы.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Ответственность за некачественное текущее сопровождение Сайта несет Администратор.

Ответственность за некачественную работу, связанную с эксплуатацией Сайта несёт Администратор.

Ответственность за нарушение работоспособности и актуализации Сайта вследствие реализованных некачественных концептуальных решений, отсутствия четкого порядка в работе лиц, на которых возложено предоставление информации, несет Администратор.