

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа пос. Масленниково  
муниципального района Хворостянский Самарской области**

Введено в действие приказом  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Директор ГБОУ СОШ п. Масленниково  
\_\_\_\_\_ Н.И. Шустова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНО  
на Родительском комитете  
протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Председатель \_\_\_\_\_ Родительского  
комитета  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

п. Масленниково

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

### О РОДИТЕЛЬСКОМ ПАТРУЛЕ

#### 1. Общие положения

1.1. Родительский патруль в ГБОУ СОШ п. Масленниково (далее - родительский патруль) является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе родительского комитета.

1.2. Родительский патруль создается в ГБОУ СОШ п. Масленниково (далее - учреждение) из числа родителей (законных представителей), членов семей, из которых дети посещают данное учреждение, выразивших согласие на участие в работе родительского патруля.

1.3. Работу родительского патруля организует и координирует администрация ОУ.

1.4. Родительский патруль организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом учреждения, родительским комитетом ОУ ГБОУ СОШ п. Масленниково, отделом ГИБДД УМВД России по Хворостянскому району.

1.5. Работа родительского патруля осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 N 196-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "О безопасности дорожного движения".

1.6. Администрация ОУ содействует в организации работы родительского патруля.

## **2. Основные задачи родительского патруля**

2.1. Выявление воспитанников, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждениях.

2.2. Осуществление патрулирования на территории микрорайона ОУ в период с 18.00 до 20.00 с целью соблюдения Федерального Закона «О безопасности дорожного движения», основными принципами обеспечения безопасности дорожного движения являются: приоритет жизни и здоровья граждан, участвующих в дорожном движении; приоритет ответственности государства за обеспечение безопасности дорожного движения над ответственностью граждан, участвующих в дорожном движении; соблюдение интересов граждан, общества и государства.

## **3. Организация работы родительского патруля**

3.1. Решение о создании родительского патруля, его составе, времени проведения рейдов, их периодичности, закрепленные территории, а также положения о нем утверждаются председателем родительского комитета ГБОУ СОШ п. Масленниково.

3.2. График работы родительского патруля утверждаются председателем Попечительского совета ГБОУ СОШ п. Масленниково и согласуются с отделом ГИБДД УМВД России по Хворостянскому району.

3.3. Родительский патруль осуществляет патрулирование закрепленной территории, мест проведения массовых мероприятий с участием воспитанников данного учреждения, в период с 18.00 до 20.00, не реже 1 раза в неделю, в соответствии с графиком.

3.4. Информацию об итогах патрулирования руководитель патруля представляет администрации ОУ, делая запись в журнале учета рейдов родительского патруля.

3.5. Результаты работы родительского патруля периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) на родительских собраниях.

## **4. Функции родительского патруля**

4.1. Содействовать органам и учреждениям системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в ОУ, в выявлении причин дорожно-транспортных происшествий.

4.2. Проводить беседы с воспитанниками, допускающими ДТП.

4.3. Выявлять воспитанников, склонных к правонарушениям ПДД.

4.4. Руководителем родительского патруля назначается один из членов патруля, пребывавших на патрулирование.

4.6. Руководитель патруля отвечает за выполнение обязанностей, возложенных на родительский патруль.

## **5. Обязанности родительского патруля**

5.1. Осуществлять патрулирование на закрепленной территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий.

5.2. Обеспечение безопасности ребенка-дошкольника, формирование навыков адекватного поведения в различных неожиданных ситуациях с целью предупреждения дорожно-транспортного травматизма.

5.3. По результатам проведенного рейда информировать администрацию ОУ.

## **6. Документация родительского патруля**

6.1. Проведение патрулирования родительского патруля осуществляется в соответствии с графиком проведения рейдов.

6.2. Информация о проведенных выходах родительского патруля отражается в журнале учета рейдов, проведенных родительским патрулем (указываются № п/п, дата и время проведения, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).

6.3. Информация о результатах проведения рейда родительского патруля оформляется справкой руководителем рейда в течение первого рабочего дня, следующего за днём рейда, и направляется руководителю образовательного учреждения.