

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор _____ / Н. И. Шустова/

Годовой план

структурного подразделения государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской области средняя
общеобразовательная школа пос. Масленниково муниципального района
Хворостянский Самарской области - детский сад «Солнышко»

Соловьевского филиала (дошкольные группы) государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской области средняя
общеобразовательная школа пос. Масленниково муниципального района
Хворостянский Самарской области

на 2019-2020 учебный год

Принят

на педагогическом совете

ГБОУ СОШ п. Масленниково

Протокол № 1 от «30» августа 2019 г.

п. Масленниково, 2019

Содержание

1. Информационная часть
2. Анализ работы детского сада «Солнышко» за 2018– 2019 учебный год
3. Задачи на 2019 – 2020 учебный год
4. Содержание работы на 2019 – 2020 учебный год
 - 4.1. Нормативно-правовое обеспечение
 - 4.2. Организационная работа
 - 4.3. Административно-хозяйственная работа
 - 4.4. Методическое и информационное обеспечение
 - Консультации для педагогов
 - Открытие мероприятия
 - Работа с родителями
 - 4.5. Аналитическая и исследовательская работа
 - 4.6. Совещания, семинары, конференции
 - 4.7. Массовые мероприятия
 - 4.8. Контроль и руководство
5. Работа по профилактике заболеваемости

1. Информационная часть

Структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средняя общеобразовательная школа пос. Масленниково муниципального района Хворостянский Самарской области детский сад «Солнышко»

Соловьевский филиал (дошкольные группы) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средняя общеобразовательная школа пос. Масленниково муниципального района Хворостянский Самарской области

Адрес юридический: 445582 Самарская область, муниципальный район Хворостянский, пос. Масленниково, ул. Школьная, д. 1

445582 Самарская область, муниципальный район Хворостянский, пос. Соловьево, ул. Полевая, д. 12

Директор: Шустова Наталья Ивановна

В ДОУ функционирует 7 групп. Из них:

- I группа раннего возраста- 12 чел.
- II группа раннего возраста-11 чел.
- младшая группа – 21 чел.
- разновозрастная группа-20 чел.
- подготовительная группа-22 чел.
- разновозрастная группа – 9 чел.
- разновозрастная группа- 8 чел.

Списочный состав на 01.09.2019 года– 102 человека.

Кадровое обеспечение:

Педагогический состав – 9 человек.

Технический персонал – 11 человек.

В ДОУ воспитанием и обучением детей занимаются специалисты, включая старшего воспитателя, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, воспитателей групп.

По уровню образования:

Всего	Высшее педагогическое	Незаконченное высшее педагогическое	Среднее специальное педагогическое	Среднее

9 чел	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
	1	11	1	11	7	88	-	

Анализ кадрового обеспечения показывает, что в ДОУ все педагоги имеют педагогическое образование (100%).

2. Анализ работы ДОУ за 2018 – 2019 учебный год

Основными задачами ДОУ являлись:

1. Снизить уровень заболеваемости через эффективное использование здоровьесберегающих технологий и формирование мотивации здорового образа жизни в семьях воспитанников.
2. Формирование у воспитанников потребности в чтении художественной литературы.
3. Развитие коммуникативных способностей дошкольников.

Для реализации годовых задач были запланированы и проведены следующие мероприятия:

- педагогические консультации по данным направлениям;
- Педагогические советы: сентябрь - «Установочный»; ноябрь - «В здоровом теле здоровый дух»; январь - «Развитие речевой активности через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности»; апрель – «Ребенок и художественная литература»;
- Осуществлены тематические проверки, направленные на выявление и устранение недочётов в образовательном процессе: «Ознакомление дошкольников с художественной литературой», «Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности»; «Состояние работы с детьми по вопросам речевого развития»
- Были проведены открытые просмотры непрерывной образовательной деятельности: октябрь – «Осенние подарки» (коммуникативная деятельность) подготовительная группа (Казанкова Э. А.); ноябрь – «Мост через речку» (конструирование) старшая группа (Малянева Г. В.), «Заботимся о птичках» (общение с взрослым и совместные игры со сверстниками под руководством взрослого) 1 группа раннего возраста (Торгашева Н. А.); декабрь – «Транспорт» (познавательная-исследовательская деятельность) средняя группа (Хорошко А. В.); январь- «Как я помогаю маме» (коммуникативная деятельность) младшая группа (Любашевская М. Н.); февраль- «По морским просторам» (двигательная деятельность) старшая группа (Дронова К. Б.).
- осуществлена педагогическая диагностика освоения детьми ООП ДО в 4-ю неделю октября, 4-ю неделю апреля (подготовительная группа), 4-ю неделю мая (группа раннего возраста-старшая группа)

Кроме того, была организована работа по охране и укреплению здоровья детей, осуществлялись оздоровительные и закаливающие мероприятия в группах ДОУ: спортивные развлечения, закаливание, пополнение спортивных уголков в группах, проведены V Малые Олимпийские игры.

Воспитанники детского сада и педагоги были участниками конкурсов художественного творчества, познавательных конкурсов и отмечены за участие грамотами.

Проведены консультации для родителей по темам «Компьютер: за или против», «Играем вместе с детьми», «Адаптация ребенка в детском саду», «Зимние игры всей семьей» «Учите детей любить книгу!», «Как одеть ребенка на зимнюю прогулку», «Пальчиковые игры с детьми», «Будь здоров, малыш», тематические недели «Здоровья» и «Неделя детской книги», общие родительские собрания по тематике: «Задачи работы учреждения за год. Изменения в системе дошкольного образования», «Изменения в работе учреждения. Спорт-это жизнь».

Данная работа преследовала цель снизить заболеваемость и оптимизировать физкультурно-оздоровительный процесс в ДОУ, повысить качество образовательного процесса и развить познавательную и речевую деятельность детей, сформировать гармоничные детско-родительские отношения, повысить педагогическую культуру родителей.

В результате работы удалось:

- снизить заболеваемость детей;
- привлечь родителей (законных представителей) к чтению художественной литературы детям дома;
- появились положительные изменения в развитии коммуникативных способностей дошкольников.

Вместе с тем, были выявлены следующие недостатки в работе ДОУ:

- недостаток оборудования для физического развития дошкольников;
- нехватка материальной базы по речевому и художественно-эстетическому развитию.

Анализ состояния здоровья воспитанников ДОУ

Одно из приоритетных направлений деятельности ДОУ - охрана и укрепление здоровья детей. На 2018-2019 учебный год был разработан план работы, направленный на снижение уровня заболеваемости. Для его реализации и более эффективного выполнения были организованы оздоровительные, профилактические и противоэпидемиологические мероприятия, включающие в себя:

- максимальное пребывание детей на свежем воздухе;
- мероприятия по укреплению иммунитета в период обострения гриппа;
- закаливание;
- усиление контроля за санитарным состоянием в ДОУ.

Все оздоровительные мероприятия, которые были запланированы в начале учебного года, были выполнены.

Проводилась оценка физического развития детей. На основе антропометрических данных было сделано заключение о состоянии физического развития. В среднем за учебный год дети выросли на 3-4 см и прибавили в весе на 2-3 кг.

Особое место заняла физкультурно-оздоровительная работа. В системе проводились закаливание, утренняя гимнастика, НОД по физическому развитию. Так же использовались физ.минутки во время непосредственно образовательной деятельности, организовывалась двигательная активность детей на свежем воздухе, проводились спортивные развлечения.

Для осуществления реализации всей системы по здоровьесбережению детей необходимой частью является работа с родителями (законными представителями). В течение года проводились различные консультации, родительские собрания, где вопросы о здоровье детей были приоритетными.

Проблемы со здоровьем у родителей (законных представителей) с детьми возникают ещё до поступления их в детский сад, 10% имеют диагностированную патологию. Это объясняется несколькими причинами:

- неблагоприятные экологические условия;
- врождённая патология;
- ухудшение здоровья населения.

В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья и совершенствованию физических качеств детей с учетом индивидуальных особенностей воспитанников.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- Соблюдение режима дня
- Учет гигиенических требований
- Утренняя гимнастика
- Воздушно-оздоровительная гимнастика после сна
- Отработка двигательного режима в группах и на прогулке
- Закаливающие мероприятия.

Причины высокой заболеваемости:

1. Комплектование детьми II группы здоровья
2. Ведущая патология в ДООУ – часто болеющие дети
3. Вспышка гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в 2017-2018 году.

Создавались условия для двигательной деятельности, системы закаливания, организовано рациональное питание.

Система взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников

Проводились общие и групповые родительские собрания в соответствии с годовым планом работы. По проведенным результатам анкетирования видно, что основная масса родителей (законных представителей) довольна работой педагогов, интересуются достижениями детей. Выпускались информационные листки, стенды, папки-передвижки для педагогического просвещения родителей (законных представителей) по различным областям развития детей.

Итоги административно-хозяйственной работы

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в ДОУ соответствуют требованиям СанПиН: водоснабжение, канализация, отопление находятся в удовлетворительном состоянии.

В 2018 - 2019 учебном году *приобретено*:

- посуда;
- постельное белье и полотенца.

Произведен текущий косметический ремонт групп и музыкального зала.

В течение 2018-2019 учебного года в ДОУ проводилась работа по оснащению педагогического процесса, приобретены:

- методическая литература для педагогов для реализации ООП ДО;
- наглядные демонстрационные пособия для реализации ООП ДО.

Подводя итоги деятельности коллектива за прошлый учебный год, были поставлены новые задачи.

3. Задачи на 2019 – 2020 учебный год

1. Продолжать работу по созданию условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья воспитанников, формировать у детей представления о здоровом образе жизни.

2. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

3. Формирование нравственных качеств детей посредством чтения художественной литературы.

Содержание работы на 2019 – 2020 учебный год

4.1.Нормативно-правовое обеспечение

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
---	-------------	-------	---------------

п/п			
1.	Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании	В течение года	Старший воспитатель
2.	Оформление должностных инструкций в соответствии с нормативными требованиями	В течение года	Старший воспитатель
3	Разработка плана работы «Семейного клуба выходного дня»	Октябрь	Старший воспитатель
4	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ.	В течение года	Старший воспитатель
5	Составление графиков отпусков	Декабрь	Старший воспитатель

4.2. Организационная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Составление и утверждение: - основной общеобразовательной программы дошкольного образования; - годового плана на 2019 – 2020 учебный год; - расписания непрерывной образовательной деятельности; - циклограмм деятельности педагогов; - плана работы на летний период	Сентябрь Май	Старший воспитатель
2.	Подготовка отчетов, информационно-аналитических справок по запросу учредителей, других организаций	В течение года	Старший воспитатель
3.	Комплектование групп ДОУ детьми	Август	Старший воспитатель
4.	Подготовка и проведение смотров, конкурсов, праздников, развлечений	По графику	Старший воспитатель
5.	Проведение социального опроса родителей по изучению удовлетворенности услугами дошкольного образования в ДОУ	Сентябрь, май	Старший воспитатель
6.	Обеспечение воспитательно-образовательного процесса программами, пособиями	В течение года	Старший воспитатель

7.	Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании	Июнь-август	Старший воспитатель
8.	Повышение профессионального уровня и квалификации педагогов	В течение года	Старший воспитатель
9.	Участие в областных, окружных мероприятиях	По графику СИПКРО	Старший воспитатель
10.	Подписка на журналы по дошкольному образованию	Ноябрь, май	Старший воспитатель
11.	Инструктажи, консультации для педагогов	В течение года	Старший воспитатель, медицинский работник

4.3. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Работа на территории		Старший воспитатель
	1.1. Покраска малых спортивных форм, скамеек	Апрель-май	Старший воспитатель
	1.2. Завоз песка	Май	Старший воспитатель
	1.3. Разбивка цветников, клумб	Май	Воспитатели
	1.4. Уборка территории	1 раз в день	Помощники воспитателей и младшие воспитатели
	1.5. Покос травы, обрезка кустарников		Рабочий по обслуживанию здания
	1.6. Очистка территории от снега, посыпка песком, колка льда на дорожках	Зимой при необходимости	Рабочий по обслуживанию здания
	1.7. Чистка оконных стекол и светильников	По мере загрязнения	Помощники воспитателей, младшие воспитатели
	1.8. Влажная уборка с применением моющих средств	Не менее 2 раз в день	Помощники воспитателей, младшие воспитатели

<p>1.9. Очистка ковровых покрытий пылесосом и влажной щеткой</p> <p>1.10. Обеззараживание санитарно-технического оборудования</p> <p>1.11. Мытье горшков</p> <p>1.12. Засетчивание окон и дверей</p> <p>1.13. Мытье игрушек</p> <p>1.12. Стирка и глажка кукольной одежды</p> <p>1.13. Смена постельного белья, полотенца</p> <p>1.14. Подготовка к осенне-зимнему сезону - опрессовка, - утепление помещений</p>	<p>Ежедневно</p> <p>2 раза в день</p> <p>После каждого использования</p> <p>Апрель</p> <p>Ежедневно</p> <p>По мере загрязнения</p> <p>Не реже 1 раза в неделю</p> <p>Сентябрь-октябрь</p>	<p>Помощники воспитателей, младшие воспитатели</p> <p>Помощники воспитателей, младшие воспитатели</p> <p>Помощники воспитателей, младшие воспитатели</p> <p>Помощники воспитателей, младшие воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Помощники воспитателей, младшие воспитатели</p> <p>Рабочая по стирке белья</p> <p>Старший воспитатель</p>
<p>2. Укрепление материально-технической базы</p> <p>2.1. Приобретение методической литературы, дидактических пособий</p> <p>2.2. Приобретение столовой и чайной посуды</p> <p>2.3. Приобретение мягкого инвентаря</p> <p>2.4. Приобретение чистящих и моющих средств</p> <p>2.5. Приобретение игрушек и игрового оборудования</p> <p>2.6. Пополнение «Уголков чтения» в группах</p>	<p>В течение года</p> <p>По мере необходимости</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Завхоз</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>

4.4. Методическое и информационное обеспечение

Консультации для педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	«Семейный клуб как форма организации взаимодействия ДООУ и семьи по повышению социально-педагогической культуры родителей»	Октябрь	Старший воспитатель
2.	«Взаимодействие педагогов, родителей и воспитанников»	Ноябрь	Старший воспитатель
3.	«Организация закаливания в детском саду»	Декабрь	Старший воспитатель
4.	«Профилактика нарушения осанки у детей дошкольного возраста»	Январь	Старший воспитатель
5.	«А я советую читать книжки так!»	Февраль	Старший воспитатель
6.	«Игровые технологии в детском саду»	Март	Старший воспитатель
7.	«Использование средств театрализованной деятельности в работе с детьми»	Апрель	Старший воспитатель
8.	«Профилактика детского травматизма в дошкольном учреждении»	Май	Старший воспитатель
9.	«Правила поведения на воде»	Май	Старший воспитатель

Открытые мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Коллективные просмотры непрерывной образовательной деятельности в средней, старшей и подготовительной группе	В течение года	Воспитатели групп
2.	Коллективные просмотры непрерывной	В течение	Воспитатели

образовательной деятельности в группах раннего возраста, младшей группе с использованием кинетического песка.	года	групп
---	------	-------

Работа с родителями

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<p>Общие родительские собрания</p> <p>I.</p> <p>1. Задачи работы детского сада на 2019-2020 учебный год.</p> <p>2. Сохраним здоровье детей вместе!</p> <p>II.</p> <p>1. Итоги работы за год</p> <p>2. План работы на летний оздоровительный период</p> <p>3. Безопасность на дорогах в летний период</p> <p>4. Закаляемся с умом</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Май</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Медицинский работник</p>
2.	День открытых дверей в ДОУ	Апрель	Старший воспитатель

Групповые мероприятия для родителей

Группы раннего возраста (1-3 года)

Разновозрастная группа (1-4 года)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<p>Родительские собрания</p> <p>1. «Возрастные особенности детей 1-3 лет»</p> <p>«Давайте познакомимся»</p> <p>«Первый раз в детский сад»</p> <p>2. «Поговорим о здоровье»</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Январь</p>	<p>Воспитатель</p> <p>2 группы ран.возраста</p> <p>разновозрастной гр.</p> <p>1 группы ран.возраста</p> <p>1 и 2 группы ран.возраста</p>

	<p>«Игра и ее значение в духовно-нравственном воспитании ребенка в семье»</p> <p>3. «Сенсорное развитие детей в домашних условиях» «Каляки-маляки» « Мы подросли»</p>	<p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>разновозрастной гр.</p> <p>1 группы ран.возраста</p> <p>2 группы ран.возраста разновозрастной гр.</p>
2.	<p>Консультации</p> <p>«Какие игрушки приобретать детям» «Утренняя гимнастика» «Как учить играть малыша самостоятельно» «Здоровый образ жизни в семье-здоровье ребенка» «Играем вместе с ребенком на прогулке» «Какие мультфильмы смотреть детям»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатель 1 группы раннего возраста</p>
	<p>«Первые дни в ДОУ» «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников» «Повышение психолого-педагогической компетентности родителей» «Пальчиковые игры для малышей» «Играем вместе с ребенком на прогулке» « О средствах лечения простудных заболеваний, их профилактике и закаливании» «Роль подвижных игр в оздоровлении детей»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатель 2 группы раннего возраста</p>
	<p>«Адаптация ребенка в детском саду» «Я сам» «Где моя ложка» «Сначала было слово» «Я играю целый день, мне играть совсем не лень» «Когда и как начинать изучать с ребенком цвета» «Этот пальчик я» «Хочу все знать»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатель разновозрастной группы</p>

*Группы дошкольного возраста (3-7 лет)
Разновозрастная группа (4-7 лет)*

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<p>Родительские собрания</p> <p>1. «Начало учебного года -начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников» «Особенности возраста и организации жизни детей средней группы» «Возрастные особенности развития детей старшего дошкольного возраста» «Что должен знать ребенок 6-7 лет» «Возрастные особенности детей 5-6 лет»</p> <p>2.«Развитие речи младших дошкольников» «Посеешь привычку-пожнешь характер» «Поговорим о нравственности» «Воспитание самостоятельности у детей среднего дошкольного возраста» «Кого вы считаете главным в воспитании ребенка?»</p> <p>3. «Подружи ребенка с книгой» «Развитие творческих способностей» «Чему научились дети за год» « Как хорошо, что есть семья, которая от бед любых везде хранит меня» «Готов ли я к школе»</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>Воспитатель младшей группы</p> <p>средней группы</p> <p>старшей группы</p> <p>подгот. группы развозр. группы</p> <p>младшей группы</p> <p>старшей группы</p> <p>подгот. группы</p> <p>средней группы разновоз. группы</p> <p>младшей группы разновоз. группы средней группы</p> <p>старшей группы</p> <p>подгот. группы</p>
2.	<p>Консультации</p> <p>«Адаптация ребенка в детском саду» «Как дошкольнику подружиться с математикой» «Воспитание у детей младшего возраста самостоятельности и самообслуживания» «Игра-инсценировка как средство развития речи детей»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатель младшей группы</p>

<p>«Начинаем учиться вместе» «Чему учит сюжетно-ролевая игра» «Помогите детям запомнить правила пожарной безопасности» «Влияние родительских установок на развитие детей» «Речь, музыка, движение» «Как провести выходной день с ребенком» «Как научить ребенка собирать игрушки» «Чтение и рассказывание сказок для развития речи ребенка» «Не вместо, а вместе» «Как научить ребенка любить природу» «Положи свое сердце у чтения» «Как избежать неприятностей на природе»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатель средней группы</p>
<p>«Знаете ли вы, почему так важно учить ребенка пересказывать?» «Необщительный ребенок в детском саду» «Положи твое сердце у чтения» « Как справиться с детским гневом»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатель старшей группы</p>
<p>«Улица полна неожиданностей» «Формирование самостоятельности у детей 6-7 лет для успешного обучения в школе» «Что должен знать ребенок о ПДД» «Что надо знать о своем ребенке?»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатель подготовительной группы</p>
<p>« Как мы живем» «Все о детском питании» «Какие игрушки нужны вашим детям» «Роль животных в воспитании детей» «Закаливание-одна из форм профилактики простудных заболеваний детей» «Ребенок и дорога»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатель разновозрастной группы</p>

5.1. Аналитическая и исследовательская работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<p>Обработка материалов мониторинга освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования</p>	<p>Октябрь, апрель, май</p>	<p>Воспитатели</p>

2.	Составление отчета 85-К	Декабрь	Старший воспитатель
3.	Анализ состояния заболеваемости	Май	Медицинский работник
4.	Мониторинг удовлетворенности родителей услугами дошкольного образования в ДОУ	Май	Старший воспитатель

4.6. Совещания, семинары, конференции

Педагогические совещания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	«Установочный» 1.Итоги работы за летний оздоровительный период 2. Утверждение годового плана, сетки НОД, ООП ДО 3.Справка тематического контроля «Анализ работы в летний оздоровительный период»	Август	Старший воспитатель
2.	«Взаимодействие семьи и детского сада в сохранении и укреплении здоровья детей» 1. 1. Справка по итогам тематического контроля 2. Деловая игра 3. Педагогический тренинг 4. Аукцион идей	Ноябрь	Старший воспитатель
3.	«Театрализованная деятельность в ДОУ» 1.Итоги тематического контроля 2.Театральный ринг 3.Аукцион идей	Февраль	Старший воспитатель Руководитель физ. воспитания
4.	«Развитие речевой активности детей посредством использования различных форм речевого развития» 1. Итоги тематического контроля 2.Коммуникативная игра	Апрель	Старший воспитатель Воспитатели

	3. Аукцион идей		
5.	«Итоговый» 1. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период 2. Аналитическая справка о подготовке к летнему оздоровительному периоду 3. Инструктажи	Май	Старший воспитатель

Конференции, форумы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Региональный форум работников системы дошкольного образования	Ноябрь	Старший воспитатель

Семинары

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Участие педагогов в семинарах и конференциях по реализации ФГОС ДО различного уровня	В течение года	Старший воспитатель

Практикумы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Украшение групп к Новому году	Декабрь	Воспитатели
2.	Оформление уголков для родителей	Сентябрь	Воспитатели
3.	Оформление предметно-пространственного окружения группы	В течение года	Воспитатели

Тематические недели

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Неделя здоровья	Январь	Старший воспитатель
2.	Неделя детской книги	Апрель	Старший воспитатель

Производственные совещания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Инструктаж: - по охране жизни и здоровья детей; - по должностным обязанностям сотрудников ДОУ; - график работы; - техника безопасности; - правила пожарной безопасности; - охрана труда	1 раз в год	Старший воспитатель
2.	Питание детей в ДОУ	Декабрь	Старший воспитатель медицинский работник
3.	Правила внутреннего трудового распорядка	Март	Старший воспитатель
4.	Заболеваемость детей в ДОУ	Апрель	Старший воспитатель медицинский работник
5.	Соблюдение и охрана прав детей в ДОУ	Май	Старший воспитатель

4.7. Массовые мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	1.Квест «Здравствуй, наш детский сад!» 2.День дошкольного работника 3. Спартакиада	Сентябрь	Муз. руководитель Инструктор по физ. культуре
2.	1. Мюзикл «Золушка» 2. «Азбука безопасности» 3.« Мир, в котором я живу»	Октябрь	Муз. руководитель Инструктор по физ. культуре
3.	1.День матери 2.День осени 3.«Волшебница осень» 4. «В гостях у сказки»	Ноябрь	Муз. руководитель Инструктор по физ. культуре

4.	1. Новогодний праздник 2. «Нам праздник веселый зима принесла» 3.«Упала шляпа, пропал башмак»	Декабрь	Муз. руководитель Инструктор по физ. культуре
5.	1.Зимние Олимпийские игры 2.Неделя здоровья	Январь	Инструктор по физ. культуре
6.	1. Музыкально – спортивный праздник 2.«23 февраля – День защитника Отечества» 3. «Мы весёлые котята»	Февраль	Муз. руководитель Инструктор по физ. культуре
7.	1. «Мамы - любят спорт» (семейный праздник) 2. «В гости капелька пришла»	Март	Инструктор по физ. культуре
8	1. «Юморина» 2. «В гости к Светофорычу» 3.«В гостях у цветика - семи цветика» 4. «Моя страна Россия»	Апрель	Муз. руководитель Инструктор по физ. культуре
9.	1.Выпускной бал 2. «Школа молодого бойца» (семейный праздник)	Май	Муз. руководитель Инструктор по физ. культуре

4.8. Контроль и руководство

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Фронтальный контроль «Мониторинг освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования»	Октябрь апрель Май	Старший воспитатель
2.	Тематический контроль 1. «Организация работы по физической культуре с родителями в ДОУ» 2. «Организация двигательной деятельности В ДОУ» 3. «Ознакомление дошкольников с художественной литературой посредством театрализованной деятельности».	Ноябрь Февраль Апрель	Старший воспитатель
3.	Оперативный контроль	В течение года	Старший воспитатель

Соответствие родительских уголков ФГОС ДО		
Организация утренней гимнастики и гимнастики пробуждения в группах		
Рабочая документация педагогов детского сада в соответствии с ФГОС ДО		
Организация игровых зон в группах		
Санитарное состояние групп и пищеблока		

6. Работа по профилактике заболеваемости

№ п/п	Мероприятия	Дата выполнени я	Ответственный
I. Организационные мероприятия			
1.	Осуществление контроля за утренним приёмом детей.	постоянно	Медицинский работник
2.	Ведение на каждого вновь поступившего ребёнка необходимой документации.	постоянно	Медицинский работник
3.	Оформление и ведение медицинских карт	постоянно	Медицинский работник
4.	Взаимодействие с медицинскими работниками детской поликлиники	постоянно	Медицинский работник
5.	Контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками	постоянно	Медицинский работник
6.	Составление списков работников для прохождения медицинского осмотра	1 раз в год	Медицинский работник
7.	Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	постоянно	Медицинский работник
8.	Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция	постоянно	Медицинский работник
9.	Антропометрия детей с 3-х лет 2 раза в год	сентябрь- май	Медицинский работник

10.	Распределение детей по группам здоровья и физкультурным группам	2 раза в год	Медицинский работник Инструктор по физ.культуре
11.	Постоянная поддержка набора медикаментов в аптечку	постоянно	Старший воспитатель Медицинский работник
12.	Разработка плана летней оздоровительной работы	Май	Старший воспитатель Медицинский работник
13.	Профилактика травматизма. Осмотр оборудования в группах, на площадках	постоянно	Старший воспитатель, Медицинский работник
14.	Подбор мебели по росту ребёнка	сентябрь-май	Медицинский работник
15.	Опрос персонала по эпид. и сан. режиму.	постоянно	Старший воспитатель, Медицинский работник

II. Противоэпидемическая работа.

1.	Поддержка на высоком уровне санитарного состояния групповых ячеек, раздаточной.	в течение года	Медицинский работник
2.	Строгое соблюдение дез. режим, температурный режим, режим проветривания, маркировку мебели, освещенность.	в течение года	Медицинский работник
3.	Постоянный контроль за качеством привития детям гигиенических навыков.	постоянно	Медицинский работник
4.	Длительность пребывания детей на прогулке 2 раза в день	постоянно	Медицинский работник
5.	Своевременная изоляция заболевшего ребёнка.	постоянно	Медицинский работник
6.	Контроль за гимнастикой, оздоровительным бегом, физкультурными занятиями, одеждой по сезону.	постоянно	Инструктор по физ. культуре, Медицинский работник
7.	Контроль за чистотой белья, полотенца в группе.	постоянно	Медицинский работник

8.	Систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом, проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий, текущей дезинфекции	постоянно	Медицинский работник
9.	Санитарно-просветительская работа по профилактике эпидемий с родителями и детьми.	в течение года	Медицинский работник
10.	Проведение консультаций, инструктаж с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима	в течение года	Медицинский работник
11.	Профилактика возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений (Медосмотры, наблюдения, профилактические мероприятия и др.)	постоянно	Медицинский работник

III. Питание детей

1.	Ежедневный контроль за раздаточной	постоянно	Медицинский работник
2.	Работа с документами по питанию: меню, бракеражный журнал	постоянно	Калькулятор
3.	Контроль за раздачей пищи в группах /объем порций; норма веса/	ежедневно	Калькулятор
4.	Контроль сервировки стола.	постоянно	Старший воспитатель
5.	Организация и контроль питьевого режима	постоянно	Медицинский работник
6.	Контроль соблюдения норм питания, режима, ассортимента	постоянно	Калькулятор Старший воспитатель

IV. Физическое воспитание детей

1.	Использование различных форм двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой, физкультурные минутки, подвижные	ежедневно	Воспитатели, Инструктор по физ. культуре, музыкальный руководитель,
----	---	-----------	---

	игры, спортивные упражнения		медицинский работник
2.	Регулярные занятия по физическому развитию по сетке каждой возрастной группы. Различные виды занятий (учебно-тренировочные, тематические, сюжетные, игровые и др.) Длительность: - в младшей группе - 15 мин., - в средней группе - 20 мин., - в старшей группе - 25 мин., - в подготовительной группе - 30 мин.	3 раза в неделю	Воспитатели, Инструктор по физ. культуре, музыкальный руководитель, медицинский работник
3.	Непрерывная образовательная деятельность по физическому развитию на открытом воздухе в теплое время года. При благоприятных метеорологических условиях	ежедневно в теплое время года	Воспитатели, Инструктор по физ. культуре, музыкальный руководитель, медицинский работник
4.	Закаливание детей в повседневной жизни: широкая аэрация помещений (по графику), правильно организованная прогулка, физические упражнения, умывание прохладной водой	ежедневно	Воспитатели, Инструктор по физ. культуре, медицинский работник
5.	Работа с персоналом и детьми по формированию здорового образа жизни.	систематически	Старший воспитатель, медицинский работник, воспитатели, помощники воспитателя
6.	Закаливающие процедуры: - хождение по ребристой дорожке; - широкая аэрация помещений (по графику); - умывание прохладной водой.	постоянно	Медицинский работник
7.	Проведение бесед с родителями по физическому воспитанию детей, закаливанию	в течение года	Медицинский работник Инструктор по физ. культуре

8.	Консультации для родителей «На зарядку становись!» « Спортивная форма на занятиях физической культуры» «Роль родителей в ЗОЖ» «Советы инструктора по физической культуре» «От здорового духа – здоровое тело» «Движения и здоровье» «Как заинтересовать ребенка занятиями физкультурой» «Есть ли ограничения для занятий физкультурой»	В течение года	Инструктор по физ. культуре
V. Лечебно-оздоровительные мероприятия			
1.	Рекомендации родителям часто болеющих детей по оздоровлению в летний период (по закаливанию, питанию, одежде)	июнь-август	Медицинский работник
2.	Закаливающие процедуры: хождение по ребристой дорожке, хождение босиком, воздушные ванны, проветривания в группе, сон без маек (по согласованию с педиатром)	в течение года	Воспитатели, Медицинский работник
3.	Одежда по сезону.	постоянно	Медицинский работник
4.	Широкая аэрация помещений (по графику);	постоянно	Медицинский работник
5.	Пальчиковая гимнастика	ежедневно	воспитатель
VI. Санитарно-просветительская работа			
	с воспитателями		
1.	Подготовка к новому учебному году: - маркировка мебели по росту - инструктажи по охране жизни и здоровья детей	сентябрь	Медицинский работник Старший воспитатель
2.	Проведение бесед с воспитателями и младшими воспитателями о борьбе и предупреждении педикулеза	Ноябрь февраль	Медицинский работник
3.	Инструктажи на тему: - правила мытья игрушек - проветривание в помещениях группы - температурный режим в группе	ноябрь	Медицинский работник

4.	Профилактика нарушений осанки, плоскостопия, сколиоза	декабрь	Медицинский работник
5.	Мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа.	декабрь	Медицинский работник
6.	Телевидение и ребенок	январь	Медицинский работник
7.	Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей.	февраль	Медицинский работник
8.	Организация и методика закаливающих мероприятий	март	Медицинский работник
9.	Профилактика нарушения зрения	март	Медицинский работник
10.	Профилактика желудочно-кишечных заболеваний. Профилактика гельминтозов.	апрель	Медицинский работник
11.	Профилактика острой кишечной инфекции	апрель	Медицинский работник
12.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей: - ядовитые грибы и растения - солнечный и тепловой удар - профилактика травматизма - отравления и ожоги	май	Медицинский работник
с помощниками воспитателями			
1.	Гигиенические требования, внешний вид	сентябрь	Медицинский работник
2.	Санитарно-эпидемиологический режим ДОУ	сентябрь	Медицинский работник
3.	Питание детей. Объем блюд.	сентябрь, апрель	Медицинский работник
4.	Маркировка инвентаря, соблюдение правил маркировки	октябрь, март	Медицинский работник
5.	Правила обработка ветошей	октябрь, февраль	Медицинский работник
6.	Санитарные требования и проведение текущей и генеральной уборок.	октябрь, март	Медицинский работник
7.	Хранение уборочного инвентаря.	ноябрь, май	Медицинский работник
8.	Карантинные мероприятия при вирусной инфекции и острым кишечным инфекциям.	ноябрь	Медицинский работник
9.	Правила смены постельного белья,	декабрь	Медицинский

	полотенец. Хранение и маркировка.		работник
10.	Личная гигиена сотрудников.	февраль	Медицинский работник
11.	Обработка квачей, разведения дез. раствора, его хранение.	март, октябрь	Медицинский работник
	с родителями (законными представителями)		
1.	Профилактика менингококковой инфекции	В течение года	Медицинский работник
2.	Кладезь витаминов	В течение года	Медицинский работник
3.	Грипп: болеть или не болеть	В течение года	Медицинский работник
4.	Рекомендации родителям по укреплению здоровья детей	В течение года	Медицинский работник
5.	Профилактика гриппа и ОРВИ	В течение года	Медицинский работник
6.	Вакцинация	В течение года	Медицинский работник
7.	Профилактика детского травматизма	В течение года	Медицинский работник
8.	Кишечные инфекции	В течение года	Медицинский работник
9.	Овощи и фрукты в нашем питании	В течение года	Медицинский работник